



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

Al Dott. Samuele Giombi
Dirigente Scolastico
Liceo Nolfi-Apolloni
PEC: pspc06000d@pec.istruzione.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione svolgimento incarico aggiuntivo.

Con la nota pervenuta presso questo Ufficio Scolastico Regionale, con protocollo AOORMA 7165 del 12.03.2024 la S.V chiedeva di essere autorizzata dal 12.03.2024 al 31.08.2025 allo svolgimento dell'incarico di direzione e coordinamento dei seguenti due progetti afferenti al PNRR, entrambi per un totale di 50 ore l'uno e per un compenso pari a Euro 1.658,75 (lordo stato) a progetto :

-PNRR – D.M. 65/2023 - “Dialoghiamo con le STEM”, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

-PNRR – D.M. 66/2023 Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023).

Si autorizza purché l’impegno ad essa collegato risulti conforme a quanto disposto dalla normativa vigente in materia (art. 53 del Decreto L.vo 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni) e non venga arrecato pregiudizio all’espletamento della funzione di dirigente scolastico.

La presente autorizzazione decorre dalla data di emissione del provvedimento come riportato sul protocollo informatico in uscita dell’Ufficio Scolastico Regionale per le Marche.

Si precisa che l’incarico è assunto sulla base di deliberazioni degli organi scolastici competenti per l’attuazione di iniziative atte alla realizzazione di programmi specifici, con finanziamenti esterni e che il 20% dell’importo riconosciuto confluirà nei fondi regionali in base al principio dell’omnicomprensività.

È opportuno rammentare che restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente, tra cui:

- art.7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (d.P.R. 16 aprile 2016, n.62);
- art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n.241/90);
- art.14, comma 4, lettera e), del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per il personale Dirigente dell’Area V.

Inoltre, si coglie l’occasione per chiedere cortesemente di anticipare per tempo ulteriori richieste di autorizzazione per incarichi aggiuntivi così da consentire a questa Direzione Generale, prima dell’inizio delle attività, un lasso di tempo sufficiente a poter valutare la stessa autorizzazione.

2024040915 autorizzazione incarico aggiuntivo liceo nolfi apolloni ds giombi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

Si ricorda che in tale procedura si applica il termine ordinario di conclusione procedimento di 30 giorni pertanto tale arco temporale minimo deve essere presente tra la data di richiesta e la data di inizio attività.

IL DIRETTORE GENERALE

Dirigente: Luca Pasqualini Referente: Elisa Carbonari
--