



# LICEO "NOLFI-APOLLONI"

ARTISTICO- CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE/ECONOMICO-SOCIALE

Via dei lecci n. 8 - 61032 Fano (Italia) - Tel: (+39) 0721 803147  
E-mail: [pspc06000d@istruzione.it](mailto:pspc06000d@istruzione.it) - PEC: [pspc06000d@pec.istruzione.it](mailto:pspc06000d@pec.istruzione.it)  
C.F. 90020750411

**Oggetto: Decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria - Avviso di Selezione Interna all'Istituto Scolastico "LICEO NOLFI APOLLONI" di n. 3 Assistenti Amministrativi finalizzati alla realizzazione delle azioni di cui all'avviso pubblico:**

*Avviso Pubblico D.M. 66/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP: F34D23002800006*

Titolo progetto: Liceo Nolfi-Apolloni: formatori dell'umano nell'era digitale

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37615

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato

dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

**VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

**VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

**VISTA** la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*” (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43);

**VISTA** la Nota MI n. 4588 del 24/10/2023 riportante le indicazioni operative per introdurre nel piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 azioni dedicate a rafforzare le competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali attraverso metodologie didattiche innovative e loro rapporto con PNRR;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2023/2024;

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- D.M. 66/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. REGISTRO UFFICIALE.U.0040288. 03-03-2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37615 dal titolo "Liceo Nolfi-Apolloni: formatori dell'umano nell'era digitale" per un importo pari a €75025,53;

**VISTA** la delibera n. n. 27 del 25/01/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

**VISTO** il decreto prot. n. 4834 del 05/03/2024 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento citato;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 5294 del 12/03/2024;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dall'Istituto con delibera del CdI n. 4 del 25/01/2024;

**VISTO** il decreto di avvio prot. n. 17250 della procedura per il conferimento dell'incarico in oggetto;

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n.17251 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

**CONSIDERATO** che il termine di presentazione delle domande di candidature, fissato per il 06/10/2024 è scaduto;

**VISTO** il verbale per la valutazione delle candidature prot. n.18272 del 09/10/2024;

**ALLEGATO B: SCHEDA DI VALUTAZIONE**

**Indicatori (Cfr. Criteri Avviso)**

<b>TITOLI VALUTABILI</b>		<b>PUNTI (max 25)</b>	<b>Titoli dichiarati dal candidato</b> <i>(inserire numerazione del curriculum)</i>	<b>Punteggio assegnato</b>
1	Precedente esperienza lavorativa e/o collaborazioni aventi ad oggetto lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP presso altra Istituzione scolastica o altra PP.AA. in attività progettuali di interesse specifico analoghe a quelle dell'Avviso in oggetto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 15 punti		
2	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	<b>1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 10 punti</b>		
2	Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza	1 punto per ogni anno sino ad un massimo di 10 punti		

Attribuzione punteggi:

<b>FIGURA Ufficio amministrativo/contabile PER N. 240 ORE</b>				
<b>NOME CANDIDATO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>TOTALE</b>
RONDINA DANIELA	10	1	17	28

<b>FIGURA Ufficio personale PER N. 180 ORE</b>				
<b>NOME CANDIDATO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>TOTALE</b>
DI CAMPI ANTONIA	6	1	11	18

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

**DECRETA**  
**LA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ISTITUTO DELLA**  
**GRADUATORIA DPROVVISORIA DI SELEZIONE INTERNA PER LA**  
**FIGURA DI**  
**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**  
**GRADUATORIA PROVVISORIA**

<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (SUPPORTO OPERATIVO AL RUP)</b> <b>FIGURA Ufficio amministrativo/contabile PER N. 240 ORE</b>	
<b>NOME CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
RONDINA DANIELA	28

<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</b> <b>(SUPPORTO OPERATIVO AL RUP)</b> <b>FIGURA Ufficio personale PER N. 180 ORE</b>	
<b>NOME CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
DI CAMPI ANTONIA	18

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva ed avrà validità per il periodo di realizzazione dei percorsi attivati.

La presente graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica [sitoscuola.edu.it](http://sitoscuola.edu.it) per la massima diffusione, nella sezione Albo online e nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*(Prof. Samuele Giombi)*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
Testo Unico D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 n. 445 e del D. Lgs  
7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il  
testo cartaceo e la firma autografa

