

LICEO "NOLFI-APOLLONI"

ARTISTICO- CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE/ECONOMICO-SOCIALE

Via dei lecci n. 8 - 61032 Fano (Italia) - Tel: (+39) 0721 803147

E-mail: pspc06000d@istruzione.it - PEC: pspc06000d@pec.istruzione.it

C.F. 90020750411

Decreto di Nomina del Gruppo di Lavoro per l'Innovazione Digitale e l'Intelligenza Artificiale (Gruppo IA)

Oggetto: Istituzione e Nomina del Gruppo di Lavoro per l'Innovazione Digitale e l'Intelligenza Artificiale (Gruppo IA) e del Referente IA per l'Anno Scolastico 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE:

1. L'adozione di sistemi di Intelligenza Artificiale (IA) e IA Generativa (GenAI) nel contesto scolastico (didattico e amministrativo) impone all'Istituzione, in qualità di *Deployer* e Titolare del Trattamento dei Dati, la necessità di definire un assetto organizzativo e di *governance* idoneo a garantire la conformità al **Regolamento UE 2024/1689 (AI Act)** e al **Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**.
2. Le Linee Guida AgID per l'Adozione dell'IA nella Pubblica Amministrazione e le raccomandazioni in ambito scolastico sottolineano l'obbligo per le PA di adottare un modello strutturato di adozione dell'IA, affidando la gestione e il coordinamento della strategia al Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) e al suo ufficio, e formalizzando un Gruppo di Lavoro per l'Innovazione Digitale.
3. È riconosciuta l'importanza strategica di superare una "visione a silos" nella gestione dei processi amministrativi e didattici, promuovendo invece una logica di **co-progettazione** e collaborazione tra il personale docente, amministrativo e la dirigenza per una trasformazione digitale organica.
4. il Dirigente Scolastico è responsabile dell'innovazione digitale e dell'adozione degli strumenti di IA a livello del singolo istituto, ed è tenuta a dimostrare l'impegno a gestire il processo nel rispetto dei diritti e delle libertà (*accountability*).

DECRETA

ART. 1 - Istituzione del Gruppo di Lavoro per l'IA

1. È istituito il **Gruppo di Lavoro per l'Innovazione Digitale e l'Intelligenza Artificiale (Gruppo IA)** per l'Anno Scolastico.
2. Il Gruppo IA opera come **organo consultivo e propositivo** del Dirigente Scolastico, con l'obiettivo primario di elaborare la strategia di adozione dell'IA nell'Istituto e di garantire la conformità etica, normativa e tecnica dei sistemi utilizzati.

ART. 2 - Funzioni del Gruppo IA

Il Gruppo IA svolge i seguenti compiti, in coordinamento con il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) e il Team Digitale:

Funzione	Descrizione Operativa	Riferimento Normativo/Strategico
Governance e Strategia	Supportare il Dirigente Scolastico nell'analisi del contesto (valutazione di maturità AS IS/TO BE) e nella definizione della strategia di adozione dell'IA.	Modello di adozione IA (AgID) ¹
Policy e Regolamenti	Redigere e aggiornare le <i>policy</i> interne, le linee guida e il Regolamento sull'uso dell'IA in ambito didattico e amministrativo (es. protocollo per il riconoscimento di elaborati generati da IA, divieto di trattamento di dati personali con strumenti IA non autorizzati).	Principi di Governance Etica (AI Act).
Valutazione del Rischio (DPIA/FRIA)	Collaborare con il DPO nella valutazione preliminare dei rischi (DPIA e FRIA) associati all'introduzione di strumenti IA, specialmente quelli che trattano dati personali (Alto Rischio). ¹	Gestione del Rischio (AI Act, GDPR).
Alfabetizzazione IA (AI Literacy)	Promuovere e monitorare l'alfabetizzazione digitale e l' <i>AI Literacy</i> di tutto il personale e degli studenti, in quanto requisito obbligatorio per l'uso consapevole.	Formazione e Sviluppo Competenze (AI Act, AgID P.19).
Progettazione Casi d'Uso	Definire e monitorare l'introduzione graduale di strumenti IA attraverso progetti pilota, concentrandosi inizialmente su casi d'uso a rischio minimo o nullo (es. supporto alla scrittura, correzione test a risposta chiusa, analisi normativa su testi pubblici).	Approccio <i>Risk-Based</i> (AI Act).
Monitoraggio e Aggiornamento	Aggiornare periodicamente il Dirigente Scolastico sugli sviluppi normativi e tecnologici e sulla <i>performance</i> delle soluzioni adottate.	Miglioramento Continuo (AgID).

ART. 3 - Composizione del Gruppo IA

Il Gruppo IA è composto dai seguenti membri, selezionati in modo da garantire la rappresentatività delle diverse aree funzionali della comunità scolastica (logica di *co-progettazione*):

Componente	Ruolo Istituzionale	Incarico nel Gruppo IA
Roberto Macrelli	Docente	Referente per l'Innovazione e l'IA (Coordinatore del Gruppo)
Raoul Cafrullo	Docente/ Animatore Digitale	Membro - Competenze Metodologiche/Didattiche
Valentina De Florio	DSGA (<i>Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi</i>)	Membro - Competenze Amministrative/Organizzative
Lorenzo Caselli	Personale ATA (Assistente Amministrativo o Tecnico)	Membro - Competenze Tecnico-Operative (gestione dati/infrastruttura)
Enrico Signoretti	Personale ATA (Assistente Amministrativo o Tecnico)	Membro - Competenze Tecnico-Operative (gestione dati/infrastruttura)

Il Dirigente Scolastico, Samuele Giombi, partecipa alle riunioni in qualità di Presidente.

ART. 4 - Nomina del Referente per l'Innovazione e l'IA

1. Il Prof. Roberto Macrelli è nominato **Referente per l'Innovazione Digitale e l'Intelligenza Artificiale** per l'Anno Scolastico.
2. Il Referente IA ha il compito di:
 - o Coordinare le attività del Gruppo IA e convocarne le riunioni su indicazione del Dirigente Scolastico.
 - o Fungere da punto di contatto e di raccordo tra il Dirigente, il Corpo Docente, il Personale ATA e gli eventuali consulenti esterni.
 - o Sostenere l'implementazione delle *policy* e delle iniziative di *AI Literacy* approvate dal Gruppo e dalla Dirigenza.¹¹

ART. 5 - Validità e Revisione

1. La presente nomina è valida per l'Anno Scolastico.
2. Il Gruppo IA è tenuto a riunirsi almeno una volta al trimestre e a presentare una relazione finale al Collegio Docenti e al Consiglio d'Istituto.
3. La composizione e le funzioni del Gruppo sono soggette a revisione in base all'evoluzione normativa (in particolare l'adozione definitiva delle Linee Guida AgID e l'entrata in vigore progressiva dell'AI Act).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Samuele Giombi)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.