



LICEO "NOLFI-APOLLONI"

ARTISTICO- CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE/ECONOMICO-SOCIALE

Via dei lecci n. 8 - 61032 Fano (Italia) - Tel: (+39) 0721 803147

E-mail: pspc06000d@istruzione.it - PEC: pspc06000d@pec.istruzione.it

C.F. 90020750411

Circolare n. 328
Fano, 07/04/2026

Ai
docenti In
Bacheca docenti
Al Sito

Oggetto: Adozione dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027 e relativa convocazione Collegio docenti

Si comunica che il Ministero, in data 31.03.2026, ha emanato la nota prot. n. 97152 relativa alla adozione dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027 (alla cui lettura si rimanda).

Si ricorda che il libro di testo deve costituire un valido strumento didattico sia per il docente che per lo studente e la scelta va ponderata con cura. Vanno proposti testi che vengano poi effettivamente utilizzati, in quanto il loro acquisto impegna notevolmente le famiglie.

L'adozione dei libri di testo, nelle scuole di ogni ordine e grado, anche per l'a.s. 2026/27, resta disciplinata dalle istruzioni impartite con nota prot. 2581 del 9 aprile 2014 a cui si rimanda e si conferma quanto in essa indicato. Se ne riassumono le indicazioni principali:

sviluppo della cultura digitale (Art. 6 Legge 128/2013); facoltatività della scelta dei libri di testo (Art. 6 Legge 128/2013); realizzazione diretta di materiale didattico, anche digitale (Art. 6 Legge 128/2013 e DM 781/2013); abolizione del vincolo pluriennale di adozione (Art. 11 Legge 221/2012); adozione di testi consigliati solo se hanno carattere monografico o di approfondimento delle discipline (Art. 6 Legge 128/2013). Inoltre, resta ferma la possibilità di nuove adozioni per le classi prime e terze, nonché, per le sole specifiche discipline in esse previste, classi quinte (nota 6740 del 15.02.2024).

Considerata la necessità di contenere al massimo i tetti di spesa, nel rispetto della libertà dell'azione didattica di insegnamento, si ritiene opportuno dare ulteriori indicazioni.

Si invitano i docenti ad adottare: solo i testi indispensabili; testi, a parità di valore educativo-formativo, più economici; medesimi testi per corsi paralleli; testi essenziali, senza integrazioni non strettamente necessarie (vocabolarietti, atlanti, ecc.).

Inoltre, sempre per venire incontro alle esigenze delle famiglie, si invitano i docenti a limitare il cambiamento dei libri (a meno che non si opti per soluzioni più economiche): infatti è più facile per le famiglie reperire nel mercato dell'usato libri già in uso.

Infine, i docenti sono invitati ad effettuare adozioni comuni per classi parallele dei vari indirizzi, per favorire percorsi di riorientamento, somministrazione di prove comuni, nonché agevolare le famiglie che abbiano più figli iscritti presso indirizzi diversi dell'Istituto.

Con riferimento all'intero quadro normativo vigente sulla materia, in accordo con la Segreteria Didattica si riassumono le principali operazioni da svolgere.

Per le adozioni dei libri di testo a.s. 2026/2027 **tutti i docenti**, dovranno accedere al portale Argo – icona Adozioni Testi Scolastici a partire dal giorno mercoledì 15 aprile ed entro il giorno sabato 9 maggio 2026. **I coordinatori di classe**, che possono visualizzare tutte le adozioni della classe (da Argo, Adozione libri scolastici) dovranno controllare che tutti i docenti abbiano inserito i libri per l'a.s. 2026/27; in caso negativo sono pregati di sollecitare i colleghi.

Come noto, i docenti di ogni consiglio di classe operano per le adozioni relative alle classi ove attualmente insegnano in vista delle corrispettive del prossimo a.s. (ad esempio, il docente in classe 1A a.s. 2025/26 propone l'adozione per la futura 1A a.s. 2026/27).

NB: SOSTITUZIONE LIBRI PER CONTINUITÀ DA PRECEDENTE ANNO SCOLASTICO

Esempio: il docente della attuale classe 3A (2025-26), nell'inserire il testo di letteratura italiana per la futura 3A (2026-27), non dovrà automaticamente confermare quello in uso quest'anno in 3A, ma dovrà verificare o consultarsi con il collega titolare della disciplina di quest'anno della 2A o semplicemente consultare le liste dei libri di testo a disposizione sul sito della scuola (o in Bacheca) e quindi verificare quale testo viene usato nell'anno scolastico 2025/2026 nella 2A e inserire il volume successivo con il codice ISBN indicato da AIE.

Anche le nuove edizioni vanno trattate come nuove adozioni (specificandolo nella scheda IN FILE ALLEGATO).

Le adozioni dei libri di testo verranno sottoposte al **collegio docenti (giorno mercoledì 20 maggio, ore 15:30 presso Sala della Comunità (Parrocchia San Paolo – Vallato)**.

Sono stati comunicati dal MIUR i tetti di spesa per la dotazione libraria per l'a.s. 2026/27:

TABELLA TETTI DI SPESA (D.M. 58/2025)

Indirizzo di studio	I anno	II anno	III anno	IV anno	V anno
Classico	€ 346,00	€ 199,00	€ 395,00	€ 326,00	€ 336,00
Linguistico	€ 346,00	€ 199,00	€ 321,00	€ 326,00	€ 336,00
Scienze Umane e LES	€ 331,00	€ 189,00	€ 321,00	€ 244,00	€ 256,00
Artistico	€ 283,00	€ 189,00	€ 267,00	€ 203,00	€ 213,00

Nel caso in cui l'elenco della classe contenga uno o più libri in versione mista (cartaceo +digitale) il tetto di spesa si riduce del 10%.

Nel caso in cui l'elenco della classe contenga uno o più libri in versione solo digitale, il tetto di spesa si riduce del 30%.

“Gli Uffici Scolastici Regionali e i revisori dei conti presso le istituzioni scolastiche sono rispettivamente chiamati a vigilare e verificare affinché le adozioni dei libri di testo vengano deliberate nel rispetto dei vincoli di legge e siano contenute entro i tetti di spesa definiti” (CM 97152/2026)

Si invitano i docenti a consultare il manuale d'uso scaricabile dalla pagina Argo – Adozione libri cliccando sul seguente simbolo in alto a destra:



Si ricorda ai coordinatori di dipartimento che, per opportuni accordi sulle scelte dei libri di testo, potranno organizzare **le riunioni di dipartimento in un periodo compreso da oggi fino al 30 aprile 2025**, concordando date e orari degli incontri in autonomia. Gli incontri potranno essere effettuati sia on line (riunione meet) sia in presenza (possibilmente il giovedì entro le ore 17 presso la sede Apolloni).

Soltanto i **docenti che propongono una nuova adozione / nuova adozione per scorrimento compileranno il verbale in File allegato (Scheda adozione)**; in tale scheda si segnaleranno le eventuali richieste di cambiamento di testi (nuove adozioni per le classi prime e terze), in vista della discussione in Dipartimento. Tale scheda andrà compilata dai docenti interessati e consegnata ai rispettivi coordinatori di Dipartimento entro la suddetta data di svolgimento della riunione dei Dipartimenti (da tenersi, come sopra indicato, entro giovedì 30 aprile).

I **coordinatori di dipartimento**, quindi, effettuati gli opportuni controlli, consegneranno manualmente il tutto in Segreteria Didattica entro sabato 9 maggio.

Si allega:

- All. Scheda adozione (a cura del singolo docente)

NB

Si invita a porre attenzione ai costi per le famiglie. A tal proposito si raccomandano almeno due accortezze:

- evitare nuove adozioni che abbiano un costo superiore alle precedenti;
- ridurre il più possibile nuove adozioni (considerando che le famiglie possono più facilmente reperire nel mercato dell'usato libri di non nuova edizione), a meno che le nuove adozioni non abbiano un costo inferiore rispetto alle precedenti.

“Gli Uffici Scolastici Regionali e i revisori dei conti presso le istituzioni scolastiche sono rispettivamente chiamati a vigilare e verificare affinché le adozioni dei libri di testo vengano deliberate nel rispetto dei vincoli di legge e siano contenute entro i tetti di spesa definiti” (CM 97152/2026)

Si ricorda inoltre che non è consentito modificare ad anno scolastico iniziato le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio.

Per le ragioni didattiche già spesso condivise, si raccomanda inoltre di:

- uniformare le scelte per le classi parallele del medesimo indirizzo di studio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Samuele Giombi)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate