



LICEO "NOLFI-APOLLONI"

ARTISTICO- CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE/ECONOMICO-SOCIALE

Via dei lecci n. 8 - 61032 Fano (Italia) - Tel: (+39) 0721 803147

E-mail: pspc06000d@istruzione.it - PEC: pspc06000d@pec.istruzione.it

C.F. 90020750411

Al personale docente
Agli studenti e famiglie classi Quinte
Ai candidati esterni
Alla segreteria didattica
pc. Al DSGA
Al sito web

Circolare n. 307
Fano, 19.03.2026

Oggetto: Esame di maturità 2025-26

La nuova normativa (DM 13 del 29.01.2026) ha introdotto alcune modifiche circa il colloquio d'esame.

Dal DM 13 del 29.01.2026 (art. 2)

Comma 1. *L'esame di maturità è validamente sostenuto se il candidato ha regolarmente svolto tutte le prove d'esame, ivi compreso il colloquio. [...]*

*Il colloquio si svolge sulle **quattro discipline individuate** ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera b), al fine di verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri di ciascuna disciplina, la capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite e di argomentare in modo critico e personale, nonché il grado di responsabilità e maturità raggiunto. [...] La commissione d'esame tiene, altresì, conto delle competenze maturate nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica, come definite nel curriculum d'istituto e documentate dalle attività indicate nel documento del consiglio di classe. Nell'ambito del colloquio il candidato espone, mediante una breve relazione e/o un elaborato multimediale, l'esperienza di formazione scuola-lavoro svolta nel percorso di studi. Per i candidati esterni la relazione o l'elaborato hanno ad oggetto l'attività di cui all'articolo 14, comma 3, ultimo periodo, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62.*

Comma 2. *Il colloquio **ha inizio con una breve riflessione del candidato** sul proprio percorso scolastico e personale, anche alla luce delle informazioni contenute nel Curriculum della studentessa e dello studente.*

*Il colloquio **prosegue con la proposta di domande e approfondimenti sulle quattro discipline** di cui all'art. 1, co.1, lettera b), al fine di evidenziare il grado di responsabilità e maturità raggiunto dal candidato in ordine all'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline e alla capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite per argomentare in maniera critica e personale. Nel corso del colloquio il candidato analizza criticamente e correla al percorso di studi seguito e al PECUP, **mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito delle attività di formazione scuola-lavoro**, con riferimento al complesso del percorso effettuato. Inoltre, il colloquio **verifica le competenze di educazione civica**. [...] Infine, nell'ambito del colloquio, viene effettuata la **discussione degli elaborati relativi alle prove scritte**.*

Comma 3. *Ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera d), secondo periodo, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, nel caso in cui il candidato interno abbia riportato, in sede di scrutinio finale, una valutazione del comportamento pari a sei decimi, il colloquio ha altresì a oggetto la trattazione di un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale, assegnato dal consiglio di classe.*

Comma 4. *Nell'ambito del colloquio possono essere accertate le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della commissione di esame in qualità di commissario interno.*

Ammissione all'Esame

Si ricorda che viene ammesso all'esame di maturità lo studente in possesso dei seguenti requisiti (cf. D.lgs. 62/2017, art. 13):

- a) frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato (fatte salve le deroghe previste);
- b) votazione non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi. Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina, il consiglio di classe può comunque deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame; nel caso di valutazione del comportamento pari a sei decimi, ai sensi dell'art. 13, co. 2, lettera d), secondo periodo del d. lgs. 62/2017 – introdotto dall'art.1, co. 1, lettera c), della l. 150/2024, il consiglio di classe assegna un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale da trattare in sede di colloquio dell'esame;
- c) aver svolto le previste prove Invalsi ed il previsto monte ore di Formazione scuola - lavoro.

Indicazioni operative per la compilazione del Curriculum dello Studente

Si ricorda agli studenti e ai docenti delle classi V, individuati quali commissari interni d'esame e ai docenti tutor di orientamento, che in base alle Linee guida per l'orientamento emanate con D.M. n. 328/2022 e con Nota M.I.M. protocollo 4608 del 10/02/2023, sono state definite le indicazioni operative per la compilazione e il rilascio del Curriculum dello studente integrato dall'e-Portfolio presente sulla piattaforma Unica, a decorrere dall'a.s.2023/24.

Tale documento, rappresentativo del profilo dello studente, introdotto con la legge 107/2015 e disciplinato dal decreto legislativo 62/2017, è una vera e propria "carta d'identità" formativa che accompagna il diploma di scuola secondaria di secondo grado e costituisce un aspetto fondamentale ai fini dell'Esame di Maturità.

I docenti tutor di Orientamento e i commissari d'esame, abilitati all'accesso, sono invitati a seguire gli studenti nelle operazioni di compilazione. Per ulteriori indicazioni si rimanda al sito dedicato <https://curriculumstudente.istruzione.it> portale di accesso alle funzioni predisposte per scuole e studenti, oltre che al sito del liceo.

Inoltre, nella seduta plenaria n.146 del 27/03/2025 il Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI) ha apportato un nuovo aggiornamento: il Curriculum dovrà includere in una sezione dedicata (Parte IV) i livelli di apprendimento raggiunti nelle prove Invalsi; tuttavia, questi dati saranno inseriti solo dopo l'esame di Maturità, evitando così interferenze con le valutazioni finali.

STRUTTURA DEL CURRICULUM

- Parte I – **Istruzione e formazione**, che riguarda il percorso di studi, compresa la Formazione scuola – lavoro, il profilo in uscita, etc.;
- Parte II – **Certificazioni** (a cura dello studente), comprendente le certificazioni linguistiche e informatiche possedute;
- Parte III – **Attività extrascolastiche** (a cura dello studente), riguardante le attività professionali, artistiche, musicali, culturali, sportive, di volontariato, cittadinanza attiva etc. svolte.
- Parte IV – **Prove Nazionali** (a cura della scuola, dopo l'esame) riporterà la descrizione dei livelli di apprendimento conseguiti nelle prove Invalsi e la Certificazione sulle abilità di comprensione e uso della lingua inglese

Le attività previste per la sua predisposizione

1. Consultazione e integrazione

Le segreterie scolastiche accedono al Curriculum dello studente, visualizzano le informazioni precaricate a sistema e possono apportare eventuali integrazioni.



2. Compilazione

Gli studenti accedono al proprio E-Portfolio e inseriscono nella sezione Sviluppo delle competenze le informazioni su certificazioni conseguite e attività extrascolastiche svolte.



3. Consolidamento pre-esame

Le scuole, prima dello svolgimento dell'esame di Stato, integrano il Curriculum con i dati relativi al credito scolastico.



4. Visualizzazione durante l'esame

Le commissioni d'esame tengono conto del Curriculum di ogni studente, in particolare in vista del colloquio.



5. Consolidamento post-esame

Dopo l'esame di Stato il Curriculum viene arricchito dalla scuola con l'esito conseguito e collegato al diploma tramite il riferimento al suo numero.



6. Acquisizione Curriculum

Ogni studente diplomato ritrova il Curriculum definitivo all'interno della sezione Documenti dell'E-Portfolio, insieme al Supplemento Europass al Certificato.



Capolavoro

È opportuno che i candidati mettano in evidenza le esperienze svolte in ambito extrascolastico più significative, in particolare quelle che possono essere valorizzate nello svolgimento del colloquio.

Si fa presente che anche la sezione Capolavoro è stata resa accessibile, ma solo utilizzando la App Unica. Gli studenti dovranno completare la compilazione entro il 30 maggio 2026. I Docenti tutor per l'orientamento forniranno assistenza per la corretta compilazione.

Sarà possibile modificare/integrare le informazioni che sostanziano il Curriculum fino al consolidamento preesame da parte della segreteria, che avviene prima dell'insediamento della Commissione.

Candidati Esterni

I candidati esterni compilano le parti dell'E-Portfolio collegate al Curriculum prima di sostenere l'esame preliminare; il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

I candidati esterni inseriscono le informazioni nella sezione "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio prima di sostenere l'esame preliminare; il loro Curriculum viene consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame. Per accedere all'E-Portfolio è sufficiente che, dopo il caricamento delle informazioni da parte delle segreterie scolastiche, i candidati esterni accedano a UNICA mediante un sistema di identità digitale (SPID, CIE, CNS, eIDAS).

Accesso al Curriculum dello studente sulla piattaforma Unica

Si ricorda agli studenti e candidati esterni che possono accedere alla piattaforma UNICA con SPID, CIE abilitata, o con proprie credenziali ottenute dopo la registrazione.

Qualora non sia possibile accedere con SPID, gli studenti possono anche registrarsi utilizzando l'apposita funzione presente in fase di accesso all'area riservata del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) e accedere con le credenziali specifiche che saranno fornite al termine della procedura.

I docenti designati quali tutor per orientamento sono a disposizione per supportare gli studenti anche nell'utilizzo dell'E-Portfolio.

Inoltre, al sito del liceo (sezione Esame di Maturità) sono visionabili una serie di materiali utili sull'esame di Maturità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Samuele Giombi)

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.